

個人情報保護方針

社会福祉法人たつき会（以下「当法人」）は、入居者・利用者様および職員等の個人情報を適切に保護することが、社会的責務であると認識しています。

当法人は、個人情報保護に関する法令および関係ガイドラインを遵守するとともに、以下の方針を定め、全職員および関係者に周知徹底し、個人情報の適切な管理と保護に努めます。

1. 個人情報の適切な取得・利用・提供

当法人は、個人情報の取得にあたっては、その利用目的をできる限り特定し、適法かつ公正な手段により取得します。

取得した個人情報は、あらかじめ明示した利用目的の範囲内でのみ利用し、本人の同意または法令に基づく場合を除き、第三者に提供することはありません。

2. 個人情報の安全管理措置

(1) 当法人は、個人情報への不正アクセス、紛失、破壊、改ざんおよび漏えい等を防止するため、組織的・人的・物理的・技術的な安全管理措置を講じます。

万一、個人情報に関する事故が発生した場合には、速やかに事実関係を把握し、被害の拡大防止および再発防止に努めます。

(2) 当法人は、個人情報を取り扱う全職員に対し、個人情報保護の重要性について理解を深めるため、必要な教育・研修を継続的に実施します。

(3) 個人情報保護の取組状況については、必要に応じて点検・見直しを行い、継続的な改善に努めます。

3. 個人情報の開示・訂正・利用停止等

当該本人またはその代理人から、自己の個人情報について開示、訂正、追加、削除、利用停止等の求めがあった場合には、法令に基づき、適切かつ迅速に対応します。

4. 法令および関連ガイドラインの遵守

当法人は、個人情報の保護に関する法律、関係法令および厚生労働省等が定める関連ガイドラインを遵守します。

5. 個人情報に関する苦情・相談窓口

個人情報の取扱いに関するお問い合わせ、苦情および相談については、以下の窓口で対応します。

・ 苦情受付相談窓口 担当：施設長（045-532-3188）

当法人における個人情報利用目的

1. 介護保険その他の福祉サービスの提供

- ・当法人施設における介護保険サービスの提供
- ・他の医療機関、診療所、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者等との連携
- ・他の医療・介護機関等からの照会への回答
- ・利用者様の診療・健康管理のため、外部の医師等の意見・助言を求める場合
- ・検体検査業務等の業務委託
- ・ご家族等への心身状況やサービス提供状況の説明
- ・その他、利用者様への医療・介護サービス提供に関する利用

2. 介護保険・公費負担医療等に関する事務

- ・介護保険、労災保険、公費負担医療に関する事務およびその委託
- ・審査支払機関へのレセプト提出
- ・審査支払機関または保険者からの照会への回答
- ・行政機関等へのレセプト提出および照会への回答
- ・その他、介護報酬・診療費請求に関する利用

3. 利用料請求等に関する事務

- ・サービス利用料の請求および収納管理
- ・補助金、委託費等に関する行政機関からの照会への対応

4. 施設の管理運営

- ・会計・経理・人事管理
- ・事故、ヒヤリ・ハット等の報告および再発防止の検討
- ・サービスの質の向上を目的とした内部検討
- ・入退所、利用調整等の管理
- ・その他、施設の管理運営に必要な業務

5. 賠償責任保険等への対応

- ・介護事故等に関する専門団体、保険会社、関係機関への相談、届出等

6. 医療・介護サービスの質向上および業務改善

- ・医療・介護サービスの維持・改善のための統計資料・基礎資料の作成

7. 介護実習・人材育成への協力

- ・当法人施設において実施される介護実習、研修への協力

8. 外部評価・監査等への対応

- ・行政機関、外部監査機関、第三者評価機関等への情報提供

付 記

1. 上記の利用目的のうち、同意しがたい事項がある場合には、事前または事後にお申し出ください。
2. 特段のお申し出がない場合には、上記利用目的について同意をいただいたものとして取り扱います。
3. 同意内容については、いつでも撤回または変更することが可能です。